



УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

Карла Маркса ул., 93, г. Красноярск, 660049, тел. (8-391) 229-68-78, факс (8-391) 229-66-25  
e-mail: [archi@admkrsk.ru](mailto:archi@admkrsk.ru), [www.admkrsk.ru](http://www.admkrsk.ru), ИНН/КПП 2466046460/246601001

**ПРИКАЗ**

07 февраля 2022

№ 8-ОД

Об утверждении  
Плана противодействия коррупции  
на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», Решением Красноярского городского Совета депутатов от 22.12.2009 № 8-144 «О мерах по противодействию коррупции в городе Красноярске», Планом противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2022 год, утвержденным распоряжением администрации города от 03.02.2022 № 13-орг,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План противодействия коррупции в управлении архитектуры на 2022 год согласно приложению к настоящему приказу.

2. Назначить ответственного за работу по противодействию коррупции Соснову Ольгу Егоровну – заместителя руководителя управления.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя управления архитектуры Соснову О.Е.

Руководитель управления

Ю.А. Соловарова

Приложение  
к приказу управления архитектуры  
от 07.02.2022 № 8-ОД

ПЛАН  
противодействия коррупции в управлении архитектуры администрации города Красноярска на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1	Размещение плана противодействия коррупции управления архитектуры на официальном сайте администрации города	до 16.02.2022	Главный специалист организационно-правового отдела Р.В. Шкутан
2	Организация изучения плана противодействия коррупции муниципальными служащими, ознакомление под роспись муниципальных служащих с планом противодействия коррупции в органах администрации города на 2022 год	до 16.02.2022	Главный специалист организационно-правового отдела А.Л. Быкова
3	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в управлении архитектуры	в течение года	Начальники отделов: Н.А. Баранова, О.С. Вильховская, Е.А. Коробейникова, О.И. Новикова, исполняющий обязанности начальника отдела наружной рекламы Е.В. Полеева
4	Освещение в средствах массовой информации принимаемых управлением архитектуры мер по противодействию коррупции	в течение года	Главный специалист организационно-правового отдела Н.В. Мичковская



5	Замещение вакантных должностей муниципальной службы на конкурсной основе с размещением условий и результатов конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в соответствии с законодательством	в течение года	Главный специалист организационно-правового отдела А.Л. Быкова
6	Обеспечение участия муниципальных служащих управления архитектуры в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции в соответствии с пунктом 39 Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478	в течение года	Главный специалист организационно-правового отдела А.Л. Быкова
7	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателю) уведомлению о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)	в день поступления уведомления	Заместитель руководителя управления О.Е. Соснова
8	Обеспечение порядка регистрации уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (в соответствии с распоряжением администрации города от 25.12.2015 № 447-р)	при поступлении уведомления	Заместитель руководителя управления О.Е. Соснова
9	Обеспечение порядка регистрации и рассмотрения заявления муниципального служащего о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной	при поступлении заявления	Заместитель руководителя управления О.Е. Соснова



	основе в управлении некоммерческими организациями (в соответствии со статьей 3.4 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае»)			
10	Обеспечение порядка регистрации и рассмотрения предварительного уведомления муниципальными служащими управления архитектуры представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (в соответствии с распоряжением администрации города от 26.10.2018 № 382-р)	при поступлении уведомления	Заместитель руководителя управления О.Е. Соснова	
11	Обеспечение порядка предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в течение года	Главный специалист организационно-правового отдела А.Л. Быкова	
12	Обеспечение порядка предоставления муниципальными служащими управления архитектуры сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2022	Главный специалист организационно-правового отдела А.Л. Быкова	
13	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими органов администрации города	в течение года	Главный специалист организационно-правового отдела А.Л. Быкова	
14	Размещение на официальном сайте администрации города сведений о доходах за 2021 год, об имуществе и	в 14-дневный срок после	Главные специалисты организационно-правового отдела	

	<p>обязательства имущества характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка в 2021 году, муниципальных служащих управления архитектуры, а также их супруг (супругов) и (или) несовершеннолетних детей</p>	30.04.2022	Р.В. Шкутан, А.Л. Быкова
15	<p>Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы управления архитектуры</p>	<p>при поступлении информации, предусмотренной ст. 3.2 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае»</p>	<p>Главный специалист организационно-правового отдела А.Л. Быкова</p>
16	<p>Размещение на официальном сайте администрации города информации о премировании и награждении ценным подарком муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей групп должностей категории «руководители», за выполнение заданий особой важности и сложности</p>	<p>в течение года</p>	<p>Главные специалисты организационно-правового отдела Р.В. Шкутан, А.Л. Быкова</p>



17	Проведение семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с лицами, ответственными за ведение кадрового делопроизводства, муниципальными служащими управления архитектуры	в течение года	Заместитель руководителя управления О.Е. Соснова, Главный специалист организационно-правового отдела А.Л. Быкова
18	Размещение на официальном сайте администрации города информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих управления архитектуры и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе	ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным	Главные специалисты организационно-правового отдела Р.В. Шкутан, А.Л. Быкова
19	Проведение антикоррупционной экспертизы разрабатываемых проектов нормативных правовых актов	в ходе подготовки проектов правовых актов	Начальник организационно-правового отдела О.С. Вильховская
20	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции управления архитектуры	в течение года	Начальник организационно-правового отдела О.С. Вильховская
21	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Начальник организационно-правового отдела О.С. Вильховская

		Федерации» в течение года	
22	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) управления архитектуры и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений		Начальник организационно-правового отдела О.С. Вильховская
23	Разработка документации по планировке территории города Красноярска	в течение года	Заместитель руководителя, начальник отдела градостроительной документации Н.А. Баранова
24	Размещение на официальном сайте администрации города перечней рекламных конструкций, подлежащих демонтажу	в течение года	Главный специалист организационно-правового отдела Р.В. Шкутан, исполняющий обязанности начальника отдела наружной рекламы Е.В. Полеева
25	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром муниципальных услуг города Красноярска, утвержденным распоряжением заместителя Главы города – начальника департамента Главы города от 04.06.2008 № 1-дг	в течение года	Начальник организационно-правового отдела О.С. Вильховская
26	Увеличение доли муниципальных услуг, предоставляемых на базе многофункционального центра, в общем количестве муниципальных услуг, предоставляемых управлением	в течение года	Заместитель руководителя О.Е. Соснова



	архитектуры в соответствии с Реестром муниципальных услуг города Красноярска, утвержденным Распоряжением заместителя Главы города – начальника департамента Главы города от 04.06.2008 № 1-дг, до уровня 65%		
27	Увеличение доли цифровых муниципальных услуг в общем объеме муниципальных услуг, предоставляемых управлением архитектуры в соответствии с Реестром муниципальных услуг города Красноярска, утвержденным Распоряжением заместителя Главы города - начальника департамента Главы города от 04.06.2008 № 1-дг, до уровня 61%	в течение года	Заместитель руководителя О.Е. Соснова
28	Реализация муниципальной программы «Цифровизация города Красноярска» на 2022 год и плановый период 2023 – 2024 годов, утвержденной Постановлением администрации города от 11.11.2021 № 883, в целях достижения запланированного целевого индикатора 1 «доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме»	в течение года	Начальники отделов Е.А. Коробейникова, Н.А. Баранова, исполняющий обязанности начальника отдела наружной рекламы Е.В. Полеева
29	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчика) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Заместитель руководителя О.Е. Соснова
30	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Заместитель руководителя О.Е. Соснова



31	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь – декабрь 2022 года	Заместитель руководителя О.Е. Соснова
32	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	ежеквартально	Заместитель руководителя О.Е. Соснова
33	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети Интернет о проявлениях коррупции в управлении архитектуры и принятие по ним мер	в течение года	Заместитель руководителя О.Е. Соснова, главный специалист организационно-правового отдела Н.В. Мичковская
34	Размещение в местах приема граждан информации о работе «телефона доверия» администрации города	в течение года	Начальники отделов: О.С. Вильховская, Е.А. Коробейникова, Н.А. Баранова, исполняющий обязанности начальника отдела наружной рекламы Е.В. Полеева
35	Совместное рассмотрение с депутатами городского Совета поступивших от них обращений по фактам коррупционных проявлений	в течение года	Заместитель руководителя О.Е. Соснова
36	Обеспечение соблюдения порядка сообщения отдельными категориями лиц о получении или исполнении ими служебных должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка,	в течение года	Заместитель руководителя О.Е. Соснова

	реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации		
37	Утверждение графиков выявления рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которого не истек	в течение года	Исполняющий обязанности начальника отдела наружной рекламы Е.В. Полеева
38	Обеспечение контроля за исполнением контрактов (договоров), предметом которых является выполнение работ по демонтажу рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которого не истек, а также за приемкой работ по таким контрактам (договорам)	в течение года	Исполняющий обязанности начальника отдела наружной рекламы Е.В. Полеева
39	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в управлении архитектуры на 2022 год	ежеквартально	Заместитель руководителя О.Е. Соснова