



УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

Карла Маркса ул., 93, г. Красноярск, 660049, тел. (8-391) 226-19-15, факс (8-391) 229-68-08
e-mail: archi@admkrsk.ru, www.admkrsk.ru, ИНН/КПП 2466046460/246601001

ПРИКАЗ

16 января 2024 года

№ 3-08

Об утверждении
Плана противодействия коррупции
на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», Решением Красноярского городского Совета депутатов от 22.12.2009 № 8-144 «О мерах по противодействию коррупции в городе Красноярске», Планом противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2024 год, утвержденным распоряжением администрации города от 11.01.2024 № 1-орг,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в управлении архитектуры на 2024 год согласно приложению к настоящему приказу.
2. Назначить ответственного за работу по противодействию коррупции в управлении архитектуры Соснову Ольгу Егоровну – заместителя руководителя управления.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя управления архитектуры О.Е. Соснову.


Исполняющий обязанности
руководителя управления –
главного архитектора города

О.Е. Соснова

С приказом ознакомлены:

Заместитель руководителя управления  О.Е. Соснова


Заместитель руководителя управления  Н.А. Баранова


Заместитель руководителя управления,
начальник отдела наружной рекламы  А.П. Агафонов


Начальник организационно -
правового отдела  О.С. Вильховская


Начальник отдела
архитектурной среды  Е.А. Коробейникова

Начальник финансово-
экономического отдела  О.И. Новикова

Начальник отдела территориального
планирования и градостроительного
зонирования  Е.В. Лазарева

Исполняющий обязанности начальника
отдела подготовки документации
по планировке территорий и программ
комплексного развития  Д.Д. Черепанова

Главный специалист
организационно-правового отдела  Н.А. Толкачева

Главный специалист
организационно-правового отдела  К.В. Авдюкова

Главный специалист
организационно-правового отдела



Р.В. Шкутан

Главный специалист организационного
отдела департамента градостроительства
администрации города



Н.В. Мичковская

Приложение
к приказу управления архитектуры
от __.01.2024 № ____

ПЛАН

противодействия коррупции в управлении архитектуры администрации города Красноярска на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1	Размещение плана противодействия коррупции управления архитектуры на официальном сайте администрации города	до 29.01.2024	Главный специалист организационно-правового отдела Р.В. Шкутан
2	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в управлении архитектуры	в течение года	Заместитель руководителя управления, начальник отдела наружной рекламы А.П. Агафонов Начальники отделов: О.С. Вильховская, Е.А. Коробейникова, О.И. Новикова, Е.В. Лазарева Исполняющий обязанности начальника отдела Д.Д. Череланова
3	Освещение в средствах массовой информации принимаемых управлением архитектуры мер по противодействию коррупции	в течение года	Главный специалист организационного отдела департамента градостроительства администрации города Н.В. Мичковская
4	Замещение вакантных должностей муниципальной	в течение	Главный специалист организационно-

	службы на конкурсной основе с размещением условий и результатов конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в соответствии с законодательством	года	правового отдела Н.А. Толкачева
5	Обеспечение участия муниципальных служащих управления архитектуры в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции в соответствии с пунктом 39 Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478	в течение года	Главный специалист организационно-правового отдела Н.А. Толкачева
6	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателю) уведомлению о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)	в день поступления уведомления	Заместитель руководителя управления О.Е. Соснова
7	Обеспечение порядка регистрации уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (в соответствии с распоряжением администрации города от 25.12.2015 № 447-р)	при поступлении уведомления	Заместитель руководителя управления О.Е. Соснова
8	Обеспечение порядка регистрации и рассмотрения заявления муниципального служащего о получении разрешения представителя нанимателя на участие на	при поступлении заявления	Заместитель руководителя управления О.Е. Соснова

	безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (в соответствии со статьей 3.4 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае»)		
9	Обеспечение порядка регистрации и рассмотрения предварительного уведомления муниципальными служащими управления архитектуры представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнить иную оплачиваемую работу (в соответствии с распоряжением администрации города от 26.10.2018 № 382-р)	при поступлении уведомления	Заместитель руководителя управления О.Е. Соснова
10	Обеспечение порядка предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в течение года	Главный специалист организационно-правового отдела Н.А. Толкачева
11	Обеспечение порядка предоставления муниципальными служащими управления архитектуры сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2024	Главный специалист организационно-правового отдела Н.А. Толкачева
12	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими управления архитектуры администрации города	в течение года	Главный специалист организационно-правового отдела Н.А. Толкачева
13	Организация и проведение проверок достоверности и	при поступлении	Главный специалист организационно-

	<p>полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими должности муниципальной службы управления архитектуры</p>	<p>информации, предусмотренной ст. 3.2 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае»</p>	<p>правового отдела Н.А. Толкачева</p>
14	<p>Размещение на официальном сайте администрации города информации о премировании и награждении ценным подарком муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей групп должностей категории «руководители», за выполнение заданий особой важности и сложности</p>	<p>в течение года</p>	<p>Главные специалисты организационно-правового отдела Р.В. Шкутан, Н.А. Толкачева</p>
15	<p>Проведение семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с лицами, ответственными за ведение кадрового делопроизводства, муниципальными служащими управления архитектуры</p>	<p>в течение года</p>	<p>Заместитель руководителя управления О.Е. Соснова, Главный специалист организационно-правового отдела Н.А. Толкачева</p>
16	<p>Размещение на официальном сайте администрации города информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих управления архитектуры и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе</p>	<p>ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным</p>	<p>Главные специалисты организационно-правового отдела Р.В. Шкутан, Н.А. Толкачева</p>

17	Проведение антикоррупционной экспертизы разрабатываемых проектов нормативных правовых актов	в ходе подготовки проектов правовых актов	Начальник организационно-правового отдела О.С. Вильховская
18	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции управления архитектуры	в течение года	Начальник организационно-правового отдела О.С. Вильховская
19	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Начальник организационно-правового отдела О.С. Вильховская
20	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) управления архитектуры и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	в течение года	Начальник организационно-правового отдела О.С. Вильховская
21	Разработка документации по планировке территории города Красноярска	в течение года	Заместитель руководителя Н.А. Баранова
22	Размещение на официальном сайте администрации города перечня рекламных конструкций, подлежащих демонтажу	в течение года	Заместитель руководителя управления, начальник отдела наружной рекламы

			<p>А.П. Агафонов Главный специалист организационно-правового отдела Р.В. Шкутан, Начальник организационно-правового отдела О.С. Вильховская</p>
23	<p>Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром муниципальных услуг города Красноярска, утвержденным распоряжением заместителя Главы города – начальника департамента Главы города от 04.06.2008 № 1-дг</p>	<p>в течение года</p>	
24	<p>Формирование и направление в управление информатизации и связи администрации города предложений по расширению перечня муниципальных услуг, предоставляемых на базе многофункциональных центров, из общего количества муниципальных услуг, предоставляемых органами администрации города в соответствии с Реестром муниципальных услуг города Красноярска, утвержденным распоряжением заместителя Главы города – начальника департамента Главы города от 04.06.2008 № 1-дг</p>	<p>I квартал 2024 года</p>	<p>Начальник организационно-правового отдела О.С. Вильховская</p>
25	<p>Расширение перечня муниципальных услуг, предоставляемых в цифровом виде, из общего количества муниципальных услуг, предоставляемых органами администрации города в соответствии с Реестром муниципальных услуг города Красноярска, утвержденным распоряжением заместителя Главы города – начальника департамента Главы города от 04.06.2008 № 1-дг</p>	<p>в течение года</p>	<p>Начальник организационно-правового отдела О.С. Вильховская</p>
26	<p>Использование в работе при подготовке к размещению</p>	<p>в течение года</p>	<p>Заместитель руководителя</p>

	извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города		О.Е. Соснова
27	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Заместитель руководителя О.Е. Соснова
28	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь – декабрь 2024 года	Заместитель руководителя О.Е. Соснова
29	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	ежеквартально	Заместитель руководителя О.Е. Соснова
30	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети Интернет о проявлениях коррупции в администрации города и принятие мер по своевременному устранению выявленных нарушений	в течение года	Заместитель руководителя О.Е. Соснова, главный специалист организационного отдела департаamenta градостроительства администрации города Н.В. Мичковская
31	Обеспечение функционирования в администрации города «телефона доверия», размещение на официальном сайте администрации города, сайтах муниципальных предприятий, муниципальных учреждений (при наличии сайтов муниципальных предприятий, муниципальных учреждений) и в местах приема граждан информации о его работе	в течение года	Заместитель руководителя управления, начальник отдела наружной рекламы А.П. Агафонов Начальники отделов: О.С. Вильховская, Е.А. Коробейникова,

			<p>О.И. Новикова, Е.В. Лазарева Исполняющий обязанности начальника отдела Д.Д. Черепанова</p>
32	<p>Совместное рассмотрение с депутатами городского Совета поступивших от них обращений по фактам коррупционных проявлений</p>	<p>в течение года</p>	<p>Заместитель руководителя О.Е. Соснова</p>
33	<p>Обеспечение соблюдения порядка сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценка подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации</p>	<p>в течение года</p>	<p>Заместитель руководителя О.Е. Соснова</p>