

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Дом кино»

Мира пр., д. 88, Красноярск, 660049, 227-56-11; 223-20-12 тел.
ОКПО 21852753, ОГРН 1022401952462, ИНН/КПП 2461007146/246601001

ПРИКАЗ

«17» января 2024 г.

№ 04-ах

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции на 2024 год
и о назначении ответственного лица

В соответствии с приказом главного управления культуры администрации города Красноярск от 12.01.2024 № 3-ах «Об утверждении Плана противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярск на 2024 год»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции МАУ «Дом кино» на 2024 год (далее План) согласно приложению.
2. Назначить лицом, ответственным за работу по противодействию коррупции в МАУ «Дом кино» заместителя директора по административно-хозяйственной части Колмакову Елену Леонидовну, рабочий телефон 227-56-11, e-mail: aho.krasmechta@gmail.com.
3. Исполнителям по мероприятиям Плана представлять информацию об исполнении мероприятий ответственному лицу в сроки, указанные в Плане.
4. Специалисту по кадрам Скамейко С.В. ознакомить с приказом, Планом, планом противодействия коррупции в администрации города Красноярск на 2024, планом противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярск на 2024 ответственных исполнителей и всех сотрудников МАУ «Дом кино» под подпись до 24.01.2024.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.


Приложение:

1. План мероприятий по противодействию коррупции МАУ «Дом кино» на 2024 год на 2 л. в 1 экз.

Исполняющий
обязанности директора



Козак А.В.

оформлено: 

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
МАУ «ДОМ КИНО» НА 2024 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель мероприятия
1	Размещение Плана мероприятий по противодействию коррупции МАУ «Дом кино» на официальном интернет-сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	до 19.01.2024	Рослякова В.А. Архипова М.Н.
2	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении	в течение года	Колмакова Е.Л.
3	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных правовых документов, распорядительных документов, подготавливаемых сотрудниками учреждения	в течение года	Колмакова Е.Л.
4	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативно-правовых документов, распорядительных документов в связи с выявленными коррупционными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Колмакова Е.Л.
5	Включение в проект договоров антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Колмакова Е.Л.
6	Проведение мероприятий среди работников учреждения по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией – 9 декабря	ноябрь-декабрь 2023	Рослякова В.А. Архипова М.Н.
7	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции согласно информации, получаемой от главного управления культуры администрации города Красноярск	ежеквартально	Колмакова Е.Л.
8	Обеспечение функционирования «телефона доверия», размещение в соответствующих разделах на официальном интернет-сайте и стендах учреждения	в течение года	Колмакова Е.Л.

	информации о его работе		
9	Принимать меры по предупреждению сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», п. 6.2. Устава МАУ «Дом кино», утвержденного приказом руководителя главного управления культуры администрации города Красноярска от 29.04.2021 № 52-од	в течение года	Колмакова Е.Л.
10	Обеспечение порядка регистрации уведомления о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	при поступлении уведомления	Колмакова Е.Л.
11	Сбор и обобщение информации об исполнении учреждением Плана противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярска на 2023 год и представление информации в главное управление культуры администрации города: - по итогам полугодия - по итогам года - по мероприятиям, посвященным Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	до 05.07.2024 до 13.01.2025 до 10.12.2024	Колмакова Е.Л.
12	Обеспечение участия лица, ответственного за работу по противодействию коррупции в учреждении, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	в течение года	Скамейко С.В.
13	Обеспечение порядка предоставления руководителем учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2024	Антропова Л.Ф.
14	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном интернет-сайте в разделе «Противодействие коррупции» и стендах учреждения	в течение года	Колмакова Е.Л.
15	Взаимодействие с членами Наблюдательного совета в части их компетенции, предусмотренной пп. 7.2.-7.12. Устава учреждения	в течение года	Колмакова Е.Л.