



МУНИЦИПАЛЬНОЕ МОЛОДЕЖНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА «ПРОТЕХНО»

ПРИКАЗ

23 января 2025 года

№ 10-общ.

Об утверждении плана по
противодействию коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае, постановлением Главы города от 05.02.2009 № 41 «О мерах по противодействию коррупции», распоряжением администрации города Красноярска от 22.01.2025 № 9-орг. «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2025 год»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственным за работу по противодействию коррупции назначить начальника отдела Ильина Александра Александровича (далее – ответственное лицо).
2. На период отсутствия (отпуск, командировка, болезнь) обязанности ответственного лица возлагаются на заместителя директора по АХД Антипенко Оксану Николаевну.
3. Начальнику отдела Ильину А.А. в срок до 24.01.2025 разработать и утвердить план противодействия коррупции в учреждении, до 31.01.2025 ознакомить под подпись сотрудников учреждения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по АХД Антипенко О.Н.

Директор

Д.С. Григорьев

С приказом ознакомлен(а):

А.А. Ильин

О.Н. Антипенко

План противодействия коррупции в ММАУ ЦГТ «ПроТехно» на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Организация работы по определению работника ММАУ ЦГТ «ПроТехно», ответственного за работу по противодействию коррупции в учреждении.	до 23.01.2025 г.	Д.С. Григорьев
2	Организация изучения планов противодействия коррупции Внесение изменений в план противодействия коррупции, в ММАУ ЦГТ «ПроТехно» на 2025 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление работников ММАУ ЦГТ «ПроТехно» с изменениями, вносимыми в план противодействия коррупции.	до 23.01.2025 г.	О.Н. Антипенко Начальник отдела А.А. Ильин В должностную инструкцию начальника отдела включен пункт об осуществлении работы антикоррупционной направленности в учреждении
3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в ММАУ ЦГТ «ПроТехно» на 2025 год на совещаниях коллектива	ежеквартально	А.А. Ильин
4	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в ММАУ ЦГТ «ПроТехно» на 2025 год	ежеквартально	А.А. Ильин
5	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в ММАУ ЦГТ «ПроТехно». При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	в течении года	А.А. Ильин



Утверждено:
 Директор ММАУ ЦГТ «ПроТехно»
 Д.С. Григорьев
 23 января 2025 г.

7	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в ММАУ ЦТТ «ПроТехно» в соответствии с компетенцией администрации учреждения	в течение года	А.А. Ильин
8	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции ММАУ ЦТТ «ПроТехно»	в течение года	А.А. Ильин
9	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	в сроки, предусмотренные федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «о прокуратуре Российской Федерации»	О.Н. Антипенко
10	Проведение совещаний по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», анализ соблюдения работниками обязанности сообщать о наличии заинтересованности в совершении сделок, определяемой указанным Федеральным законом	в течение года	А.А. Ильин
11	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	муниципальные учреждения, осуществляющие закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
12	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	А.А. Ильин
13	Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно-счетной палаты города Красноярска по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	в течение года, в том числе сроки, установленные федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов российской	А.А. Ильин

	Участие в заседаниях Коллегии Контрольно-счетной палаты города Красноярска при рассмотрении результатов контрольных и экспертно-аналитических меропрятий, в том числе в рамках аудита закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, а также по выявленным в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты города Красноярска по противодействию коррупции замечаниям и нарушениям	федерации и муниципальных образований»	
14	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	О.Н. Антипенко
15	Проведение с лицами, ответственными за осуществление закупок для нужд учреждения разъяснительные беседы о противоправности действий, связанных с незаконной передачей должностному лицу заказчика денежных средств, получаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с исполнением договора (контракта), за "предоставление" права заключения данного договора (контракта) (откатами) и хищениями в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также хищениями государственного и муниципального имущества;	ежеквартально	А.А. Ильин
16	Проведение комплекса профилактических бесед, направленных на формирование в учреждении отрицательного отношения к коррупции.	ежеквартально	А.А. Ильин
17	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему заявителем (работодателем) уведомлению о фактах обращения в целях склонения работника ММАУ ЦТТ «ПроТехно» к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орп)	раз в полугодие	О.Н. Антипенко А.А. Ильин
18	Обеспечение порядка регистрации уведомления представителя нанимателя (работодателя) работника о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер	в день поступления уведомления	О.Н. Антипенко А.А. Ильин
19		при поступлении уведомления	О.Н. Антипенко А.А. Ильин

	по предотвращению или урегулированию конфликта интересов		
20	Обеспечение участия работников учреждения, ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	при поступлении приглашений	О.Н. Антипенко
21	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь – декабрь 2025 года	А.А. Ильин
22	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети Интернет о проявлениях коррупции в учреждении	в течение года	А.А. Ильин
23	Принятие мер по своевременному устранению коррупционных проявлений, выявленных в ходе анализа публикаций и сообщений в средствах массовой информации, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети Интернет	в течение года	А.А. Ильин
24	Обеспечение функционирования в администрации города «телефона доверия», размещение на официальном сайте администрации города, сайтах муниципальных предприятий, муниципальных учреждений (при наличии сайтов муниципальных предприятий, муниципальных учреждений) и в местах приема граждан информации о его работе	в течение года	А.А. Ильин

Начальник отдела



А.А. Ильин