Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 19 августа 2024 г. N 55-Н

О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ О ПРИЕМЕ

В СТАЦИОНАРНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ,

ПРЕДНАЗНАЧЕННУЮ ДЛЯ ЛИЦ, СТРАДАЮЩИХ ПСИХИЧЕСКИМИ

РАССТРОЙСТВАМИ, ВРЕМЕННОМ ВЫБЫТИИ, ПЕРЕВОДЕ И ВЫПИСКЕ ИЗ НЕЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=342776&dst=100005) министерства социальной политики Красноярского края  от 12.11.2024 N 70-Н) |  |

В соответствии со [статьей 44.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461828) Закона Российской Федерации от 02.07.1992 N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании", [статьей 5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=322047&dst=100048) Закона Красноярского края от 16.12.2014 N 7-3023 "Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае", [пунктами 3.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335543&dst=100033), [4.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335543&dst=100077) Положения о министерстве социальной политики Красноярского края, утвержденного Постановлением Правительства Красноярского края от 07.08.2008 N 30-п, учитывая [Приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=475349) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23.04.2024 N 231н "Об утверждении Примерного порядка создания и деятельности комиссий по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее", приказываю:

1. Создать комиссию по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее, в [составе](#P35) согласно приложению N 1.

2. Утвердить [Положение](#P97) о деятельности комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее согласно приложению N 2.

3. Контроль за исполнением Приказа возложить на первого заместителя министра социальной политики Красноярского края Чернышеву О.Н.

4. Опубликовать Приказ на "Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края" (<www.zakon.krskstate.ru>).

5. Приказ вступает в силу с 01.09.2024, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.

Министр

И.Л.ПАСТУХОВА

Приложение N 1

к Приказу

министерства социальной политики

Красноярского края

от 19 августа 2024 г. N 55-Н

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ О ПРИЕМЕ В СТАЦИОНАРНУЮ

ОРГАНИЗАЦИЮ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ПРЕДНАЗНАЧЕННУЮ

ДЛЯ ЛИЦ, СТРАДАЮЩИХ ПСИХИЧЕСКИМИ РАССТРОЙСТВАМИ,

ВРЕМЕННОМ ВЫБЫТИИ, ПЕРЕВОДЕ И ВЫПИСКЕ ИЗ НЕЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=342776&dst=100006) министерства социальной политики Красноярского края  от 12.11.2024 N 70-Н) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чернышева  Ольга Николаевна | - | первый заместитель министра социальной политики Красноярского края, председатель комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее (далее - Комиссия) |
| Игнатьев  Александр Владимирович | - | начальник отдела стационарного социального обслуживания населения министерства социальной политики Красноярского края, заместитель председателя Комиссии |
| Пакулева  Светлана Ивановна | - | главный специалист КГКУ "Ресурсно-методический центр системы социальной защиты населения", секретарь Комиссии |
| Члены Комиссии: |  |  |
| Кочева  Ольга Николаевна | - | начальник отдела социального обслуживания населения министерства социальной политики Красноярского края |
| Смирнова  Нина Сергеевна | - | заместитель начальника отдела стационарного социального обслуживания населения |
| представитель органа опеки и попечительства муниципального образования Красноярского края | - | (по согласованию) |
| Пугачева  Вероника Викторовна | - | руководитель направления психосоциальной помощи Российский Красный крест (по согласованию) |
| Санакова  Инга Владимировна | - | главный специалист аппарата Уполномоченного по правам человека в Красноярском крае |
| Юков  Олег Сергеевич | - | заведующий отделением N 4 КГБУЗ "Красноярского краевого психоневрологического диспансера N 1" |
| Ярусова  Екатерина Михайловна | - | консультант отдела организации медицинской помощи взрослому населению и санаторно-курортного дела министерства здравоохранения Красноярского края |

Приложение N 2

к Приказу

министерства социальной политики

Красноярского края

от 19 августа 2024 г. N 55-Н

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ О ПРИЕМЕ В СТАЦИОНАРНУЮ

ОРГАНИЗАЦИЮ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ПРЕДНАЗНАЧЕННУЮ

ДЛЯ ЛИЦ, СТРАДАЮЩИХ ПСИХИЧЕСКИМИ РАССТРОЙСТВАМИ,

ВРЕМЕННОМ ВЫБЫТИИ, ПЕРЕВОДЕ И ВЫПИСКЕ ИЗ НЕЕ

1. Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее (далее - Положение) определяет порядок деятельности комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее (далее - комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461828) Российской Федерации от 02.07.1992 N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании" (далее - Закон РФ N 3185-1), Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=477506) от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460024) от 28.12.2013 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением.

3. Комиссия рассматривает:

1) по вопросу приема в стационарную организацию социального обслуживания психоневрологического профиля:

заявление гражданина или его законного представителя о приеме в стационарную организацию социального обслуживания (далее - заявление о приеме);

копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

копию документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина (при обращении представителя гражданина);

акт об установлении обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности гражданина;

копию справки медико-социальной экспертизы (при наличии инвалидности);

копию решения суда о признании гражданина недееспособным, вступившего в законную силу;

копию заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра о нуждаемости гражданина в помещении в психоневрологический интернат;

[заключение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=446998&dst=100071) уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме по форме, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 N 202н "Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний";

2) по вопросу перевода в иную организацию социального обслуживания психоневрологического профиля:

заявление гражданина или его законного представителя, о переводе в иную организацию социального обслуживания (далее - заявление о переводе);

заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра об отсутствии медицинских показаний к нахождению в стационарной организации социального обслуживания;

характеристику получателя социальных услуг от стационарной организации социального обслуживания;

3) по вопросу выписки из организации социального обслуживания психоневрологического профиля:

заявление гражданина или его законного представителя либо лица, обязующегося обеспечивать помощь гражданину, выписывающемуся из организации социального обслуживания, и уход за ним в случае установления у данного гражданина нуждаемости в помощи и уходе (далее - лицо, обязующееся оказывать помощь), о выписке из организации социального обслуживания (далее - заявление о выписке):

заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра о том, что по состоянию здоровья гражданин способен или не способен проживать;

4) по вопросу временного выбытия получателя социальных услуг из организации социального обслуживания психоневрологического профиля:

обращение гражданина или его законного представителя об отказе во временном выбытии из стационарной организации социального обслуживания (далее - обращение).

4. Заявление о приеме с документами, указанными в [подпункте 1 пункта 3](#P106) Положения, представляется в комиссию министерством или территориальным отделением краевого государственного казенного учреждения "Управление социальной защиты населения" (далее - ТО КГКУ "УСЗН") в течение 10 календарных дней со дня их поступления в министерство или ТО КГКУ "УСЗН".

Заявление о переводе или выписке и обращение подаются гражданином или его законным представителем либо лицом, обязующимся оказывать помощь, руководителю стационарной организации социального обслуживания, в которой получатель социальных услуг проживает.

Заявление о переводе или выписке и обращение с пакетом документов, указанных в [подпунктах 2](#P115) - [4 пункта 3](#P122) Положения, из стационарной организации социального обслуживания направляются в министерство в период с 10 по 13 число ежемесячно.

Министерство передает заявление о переводе или выписке и обращение с пакетом документов, указанных в [подпунктах 2](#P115) - [4 пункта 3](#P122) Положения, в течение 10 календарных дней в комиссию.

5. По результатам рассмотрения заявлений и обращения, указанных в [пункте 3](#P105) Положения, комиссия в соответствии со [статьями 41](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461828&dst=82), [44](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461828&dst=91) и [44.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461828) Закона РФ N 3185-1 вырабатывает рекомендации:

1) о приеме или об отказе в приеме в стационарную организацию социального обслуживания на условиях предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при постоянном, временном или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании;

2) о переводе или об отказе в переводе из стационарной организации социального обслуживания в иную организацию социального обслуживания;

3) о выписке или об отказе в выписке из стационарной организации социального обслуживания;

4) о временном выбытии или об отказе во временном выбытии из стационарной организации социального обслуживания.

6. Срок рассмотрения заявления о приеме в стационарную организацию социального обслуживания и выработки рекомендаций комиссии не может превышать десяти рабочих дней со дня подачи гражданином или его законным представителем такого заявления в министерство или ТО КГКУ "УСЗН".

Срок рассмотрения заявления о переводе из стационарной организации социального обслуживания в иную организацию социального обслуживания или о выписке из стационарной организации социального обслуживания и выработки рекомендаций комиссии не может превышать десяти рабочих дней со дня подачи гражданином или его законным представителем такого заявления в стационарную организацию социального обслуживания.

Срок рассмотрения обращения об отказе во временном выбытии из стационарной организации социального обслуживания и выработки рекомендаций комиссии не может превышать десяти рабочих дней со дня подачи гражданином или его законным представителем такого обращения в комиссию, в том числе через стационарную организацию социального обслуживания.

7. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

Ротация состава комиссии осуществляется не реже одного раза в год.

8. Председатель комиссии (в его отсутствие заместитель председателя комиссии):

1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии и организует ее работу;

2) определяет даты заседаний комиссии;

3) утверждает повестку дня заседаний комиссии;

4) ведет заседания комиссии;

5) дает поручения секретарю и членам комиссии.

9. Секретарь комиссии:

1) организует своевременное направление членам комиссии приглашений на заседания комиссии, предложений для рассмотрения на заседаниях комиссии;

2) организует проведение заседаний комиссии;

3) осуществляет ведение и хранение протоколов заседаний комиссии;

4) организует направление членам комиссии копий протоколов заседания комиссии.

10. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии, направляют секретарю комиссии предложения по вопросам организации работы комиссии, исполняют поручения председателя (при его отсутствии - заместителя председателя) комиссии.

11. Члены комиссии имеют равные права и обязуются не разглашать сведения о гражданах, которые им стали известны в связи с участием в деятельности комиссии.

12. Заседания комиссии могут проводиться в стационарной организации социального обслуживания либо в иной организации социального обслуживания, наиболее близко расположенной к месту жительства или месту пребывания гражданина, в том числе с использованием видео-конференц-связи.

13. Заседание комиссии по рассмотрению заявления о приеме, переводе или выписке проводится в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления такого заявления в комиссию.

Информирование членов комиссии и иных заинтересованных лиц о дате, времени и месте проведения заседания комиссии осуществляет секретарь комиссии в течение дня, следующего за днем поступления заявления о приеме в стационарную организацию социального обслуживания в комиссию.

14. Заседание комиссии по рассмотрению обращения проводится в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления такого обращения в комиссию.

Информирование членов комиссии и иных заинтересованных лиц о дате, времени и месте проведения заседания комиссии осуществляет секретарь комиссии в течение дня, следующего за днем поступления обращения в комиссию.

15. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа ее членов.

Выводы комиссии, включаемые в рекомендации, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

16. Вопрос о приеме в стационарную организацию социального обслуживания рассматривается комиссией при участии гражданина, его законного представителя и иных лиц по указанию гражданина, страдающего психическим расстройством.

При рассмотрении комиссией вопроса о приеме в стационарную организацию социального обслуживания учитывается мнение гражданина, его законного представителя.

17. Вопросы о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, временном выбытии, переводе и выписке из нее рассматриваются комиссией при участии гражданина, его законного представителя и иных лиц по указанию гражданина, родителей или иного законного представителя несовершеннолетнего, страдающего психическим расстройством. При рассмотрении комиссией вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, временном выбытии, переводе и выписке из нее учитывается мнение гражданина.

18. Общение членов комиссии с гражданином, участвующим в заседании, осуществляется с его согласия, с согласия его законного представителя в доступной для него форме (при необходимости с использованием средств альтернативной и дополнительной коммуникации). С учетом состояния здоровья гражданина комиссия к проведению беседы с ним может привлекать квалифицированных специалистов, в том числе логопеда, психолога.

19. Комиссия в целях выработки рекомендаций, предусмотренных [частью шестой статьи 44.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461828) Закона РФ N 3185-1, устанавливает:

1) уровень информированности гражданина о последствиях его приема в стационарную организацию социального обслуживания, последствиях перевода в иную организацию социального обслуживания или выписки из нее, а также о последствиях отказа от поданного заявления;

2) наличие или отсутствие нуждаемости гражданина в помощи и уходе за ним при выписке из стационарной организации социального обслуживания, а также наличие лица, обязующегося обеспечивать помощь;

3) наличие или отсутствие оснований для отказа во временном выбытии лицу, подавшему заявление о временном выбытии из стационарной организации социального обслуживания.

20. При рассмотрении вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, переводе, выписке или отказе во временном выбытии из нее граждан комиссия в целях выработки рекомендаций учитывает наличие или отсутствие у гражданина в случае его выписки, перевода или временного выбытия из стационарной организации социального обслуживания нуждаемости в предоставлении ему социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания.

21. При рассмотрении комиссией заявления о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, переводе, выписке или обращения об отказе во временном выбытии из нее устанавливается мнение гражданина, законных представителей, или иных лиц, обязующихся обеспечивать помощь гражданину, а также обстоятельства, предусмотренные [пунктами 19](#P162) и [20](#P166) Положения.

22. В рекомендациях комиссии формулируется вывод:

1) о возможности или невозможности приема в стационарную организацию социального обслуживания на условиях предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при постоянном, временном или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании;

2) о возможности или невозможности перевода из стационарной организации социального обслуживания в иную организацию социального обслуживания;

3) о возможности или невозможности выписки из стационарной организации социального обслуживания;

4) о возможности или невозможности временного выбытия из стационарной организации социального обслуживания.

23. По результатам рассмотрения комиссией заявления о приеме гражданина в стационарную организацию социального обслуживания и документов, предусмотренных в [абзаце втором пункта 3](#P106) Положения, вырабатываются рекомендации, в которых отражается наличие или отсутствие у гражданина нуждаемости в предоставлении, а также его желания в получении:

1) социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

2) социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания, срочных социальных услуг;

3) медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

4) посторонней помощи и уходе;

5) реабилитации или абилитации, социальной занятости;

6) образования.

24. Рекомендации комиссии о приеме или об отказе в приеме в стационарную организацию социального обслуживания разрабатываются с учетом:

1) наличия или отсутствия у гражданина возможности сохранять привычный образ жизни в домашних условиях, включая социальные связи, проживать самостоятельно или при поддержке членов семьи, родственников или иных близких людей, в том числе с учетом предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания;

2) наличия или отсутствия возможности у законного представителя, членов семьи, родственников или иных близких людей обеспечивать помощь гражданину, а также уход за ним;

3) письменной позиции органов опеки и попечительства относительно соблюдения законных интересов совершеннолетнего гражданина, признанного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, недееспособным или ограниченно дееспособным.

25. По результатам рассмотрения комиссией заявления о переводе гражданина из стационарной организации социального обслуживания в иную организацию социального обслуживания вырабатываются рекомендации, в которых отражается наличие или отсутствие у гражданина нуждаемости в предоставлении, а также его желания в получении:

1) социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной или стационарной форме социального обслуживания;

2) медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

3) посторонней помощи и ухода;

4) реабилитации или абилитации, социальной занятости, трудоустройства;

5) образования.

26. Рекомендации комиссии о переводе или об отказе в переводе из стационарной организации социального обслуживания в иную организацию социального обслуживания разрабатываются с учетом:

1) наличия или отсутствия у гражданина возможности сохранять привычный образ жизни, в том числе наличие или отсутствие социальных связей в иной организации социального обслуживания;

2) наличия или отсутствия у гражданина нуждаемости в помощи и уходе за ним, в предоставлении ему социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания;

3) письменной позиции органов опеки и попечительства относительно соблюдения законных интересов совершеннолетнего гражданина, признанного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, недееспособным или ограниченно дееспособным.

27. По результатам рассмотрения комиссией заявления и иных документов о выписке гражданина из стационарной организации социального обслуживания вырабатываются рекомендации, в которых отражается наличие или отсутствие у гражданина нуждаемости в предоставлении, а также его желания в получении:

1) социальных услуг на дому или в полустационарной форме социального обслуживания;

2) медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

3) посторонней помощи и ухода;

4) реабилитации или абилитации, социальной занятости, трудоустройства;

5) иных социальных услуг;

6) образования.

28. Рекомендации комиссии о выписке или об отказе в выписке из стационарной организации социального обслуживания разрабатываются с учетом:

1) наличия или отсутствия у гражданина условий для самостоятельного проживания или проживания при поддержке членов семьи, родственников, друзей и иных близких людей;

2) наличия или отсутствия у гражданина нуждаемости в помощи и уходе за ним, в предоставлении ему социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания;

3) наличия или отсутствия у гражданина, который по состоянию здоровья не способен проживать самостоятельно, законного представителя или иного лица, обязующегося осуществлять помощь и уход за ним, а также обеспечивать ему безопасные условия проживания, заботиться о его содержании и здоровье;

4) наличия или отсутствия у гражданина опыта проживания в домашних условиях или в условиях тренировочного проживания;

5) наличия или отсутствия у гражданина потребности в прохождении подготовки к самостоятельному проживанию вне стационарной организации социального обслуживания;

6) письменной позиции органов опеки и попечительства относительно соблюдения законных интересов совершеннолетнего гражданина, признанного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, недееспособным или ограниченно дееспособным, а также об осуществлении опеки или попечительства после выписки.

29. Комиссия по итогам рассмотрения обращения гражданина или его законного представителя об отказе во временном выбытии вырабатывает рекомендации, в которых отражается наличие или отсутствие оснований для удовлетворения обращения гражданина о временном выбытии, включая оценку наличия условий:

1) для самостоятельного проживания гражданина в период временного выбытия или его проживания при поддержке членов семьи, родственников, иных близких людей (при необходимости), в том числе с учетом предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания, потребности в прохождении подготовки к самостоятельному проживанию вне стационарной организации социального обслуживания;

2) для обеспечения законным представителем или лицом, обязующимся обеспечивать помощь, гражданину, который по состоянию здоровья не способен проживать самостоятельно, в период его временного выбытия безопасных условий проживания, заботы о его содержании и здоровье.

30. Решения комиссии, в которых содержатся рекомендации, в течение двух рабочих дней после дня проведения заседания оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и членами комиссии, принимавшими участие в ее заседании.

Член комиссии, не согласный с выводом, сделанным в решении комиссии, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

31. Секретарь комиссии осуществляет передачу (направление) протокола заседания комиссии в министерство или ТО КГКУ "УСЗН" в случае, предусмотренном в [подпункте 2 пункта 3](#P115) Положения, или в стационарную организацию социального обслуживания в случаях, предусмотренных в [подпунктах 3](#P119), [4 пункта 3](#P122) Положения, в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня проведения заседания комиссии, в пределах сроков, предусмотренных [пунктом 6](#P133) Положения.