



ДЕПАРТАМЕНТ
ГОРОДСКОГО
ХОЗЯЙСТВА
И ТРАНСПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

Карла Маркса ул., 93,
г. Красноярск, 660049
тел. (8-391) 265-31-93
факс (8-391) 265-82-66
е-mail: dgh@admkrsk.ru

www.admkrsk.ru

ИНН/КПП 2466092184/246601001

05.09.2024 № 06/4897-зкт

На № _____ от _____

О соблюдении обязательных требований
и принятии мер

Руководителям управляющих
организаций города Красноярска

Уважаемые коллеги!

Департамент городского хозяйства и транспорта администрации города Красноярска (далее – Департамент) в рамках профилактики нарушений обязательных требований действующего законодательства информирует о нижеследующем.

Лицами, ответственными за проведение работ по надлежащему содержанию кровли, системы водоотвода многоквартирных домов, в зависимости от способа управления, являются управляющие организации, товарищества собственников жилья и при непосредственном способе управления – лица, с которыми собственниками помещений в многоквартирных домах заключен соответствующий договор.

Согласно пункту 4.6.1.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 (далее – Правил), к работам, выполняемым в целях надлежащего содержания кровли многоквартирных домов, относится:

- обеспечение исправного состояния конструкций чердачного помещения, кровли и системы водоотвода;
- защита от увлажнения конструкций от протечек кровли;
- обеспечить исправность в местах сопряжения водоприемных воронок с кровлей, отсутствие засорения, протекание стыков водосточного стояка.;
- обеспечить выполнение технических осмотров и профилактических работ.

В соответствии с п.7 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 (далее – Минимальный перечень), к работам, выполняемым в целях надлежащего содержания кровли многоквартирных домов, относится:

- проверка кровли на отсутствие протечек;

- проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;

- при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ, проведение восстановительных работ.

Управляющая организация как лицо, ответственное за содержание многоквартирного дома обязана принять все необходимые меры для комфортного и безопасного проживания граждан, соблюдения требований законодательства по содержанию и обслуживанию жилищного фонда, а именно: Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491, Минимального перечня, Правил.

Учитывая изложенное, прошу обеспечить соблюдение обязательных требований, установленных нормами действующего жилищного законодательства, в части надлежащего содержания и ремонта кровли и системы водоотвода многоквартирных домов, расположенных на территории города Красноярска, проведения своевременных осмотров кровли многоквартирных домов.

Прошу в кратчайшие сроки провести осмотр кровли и системы водоотвода многоквартирных домов на предмет протечек, неисправности конструкций, разрушений кровельного покрытия оперативно принять меры по недопущению разрушений и обеспечению выполнения своевременных ремонтов кровли многоквартирных домов, в том числе путем организации работы с собственниками помещений в многоквартирных домах по внесению изменений в сроки проведения капитального ремонта кровли многоквартирных домов, утвержденные региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края.

По результатам проведенной работы прошу Вас **в срок до 06.09.2024** проинформировать Департамент на адрес электронной почты Lavresh@dgh.admkrsk.ru (или kla@admkrsk.ru).

Исполняющий обязанности
заместителя руководителя департамента
по управлению жилищным фондом –
начальника отдела муниципального контроля

С.В. Яровикова