

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00F1E9335E58EFB168CE9F1537F9FE3596

Владелец: Мухин Николай Валерьевич

Действителен: с 20.06.2024 по 13.09.2025

подпись

23 июля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Главы города - руководитель департамента
городского хозяйства и транспорта
(наименование должности лица, утверждающего документ)

департамент городского хозяйства и транспорта администрации
города Красноярска
главный распорядитель бюджетных средств

Мухин Николай Валерьевич
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-915-51081-2-5374

Отбор получателей субсидии - юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей в целях финансового обеспечения затрат, связанных с переводом частных домовладений на территории города Красноярска с печным или угольным отоплением на электроотопление

Основная информация

1. Шифр отбора

24-915-51081-2-5374

2. Наименование отбора

Отбор получателей субсидии - юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей в целях финансового обеспечения затрат, связанных с переводом частных домовладений на территории города Красноярска с печным или угольным отоплением на электроотопление

3. Способ отбора

запрос предложений

4. Организатор отбора

ДЕПАРТАМЕНТ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

Почтовый адрес: 660049, КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ, Г. КРАСНОЯРСК, УЛ. КАРЛА МАРКСА, Д.93

Адрес электронной почты: dgh@admkrsk.ru

Контактные телефоны: Серебринников Павел Сергеевич 8 391 265 31 93; Серебринников Павел Сергеевич + 73912658362;

5. Срок приема заявок

27.07.2024 09:00 - 04.08.2024 23:59 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

27.07.2024 - 13.08.2024

7. Срок объявления победителей отбора

До 13.08.2024

8. Срок заключения соглашения

В течение 4 дней со дня размещения результатов отбора.

9. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

10. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

11. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	количество частных домовладений, переведенных с печного или угольного отопления на электрическое	Штука	796	15.12.2025
	Показатели:			
	количество частных домовладений, переведенных с печного или угольного отопления на электрическое	Штука	796	15.12.2024

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2024	21 054 705,47

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

21 054 705,47 ₹

3. Количество победителей отбора

не более 1

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Для участия в отборе на предоставление субсидии для перевода в 2024 году не менее 105 частных домовладений с печного или угольного отопления на электроотопление устанавливается следующий порядок подачи заявок и требования к их оформлению и форме:

- в рамках одного отбора заявитель вправе подать только один пакет документов;
- заявитель несет ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке;
- датой представления заявителем заявки считается дата подписания заявителем указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет».

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Возврат пакета документов заявителям на доработку не осуществляется. Внесение изменений в пакет документов осуществляется до окончания срока приема пакета документов, указанного в объявлении о проведении отбора, путем ее отзыва и подачи нового пакета документов. Заявитель вправе отозвать пакет документов по собственной инициативе в личном кабинете в ГИИС «Электронный бюджет» до окончания срока приема пакета документов, указанного в объявлении о проведении отбора. Внесение изменений в пакет документов осуществляется заявителем в порядке, аналогичном порядку формирования пакета документов заявителем, указанному в пунктах 12, 33 настоящего Положения.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве

заявки и последующего повторного формирования новой.

Заявитель вправе отозвать пакет документов по собственной инициативе в личном кабинете в ГИИС «Электронный бюджет» до окончания срока приема пакета документов, указанного в объявлении о проведении отбора. Внесение изменений в пакет документов осуществляется заявителем в порядке, аналогичном порядку формирования пакета документов заявителем, указанному в пунктах 12, 33 настоящего Положения.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Организатором отбора устанавливается следующий порядок рассмотрения заявок заявителей на предоставление субсидии для перевода в 2024 году не менее 105 частных домовладений с печного или угольного отопления на электроотопление устанавливается следующий порядок подачи заявок и требования к их оформлению и форме: Рассмотрение заявок осуществляется в соответствии с Положением, утвержденным постановлением администрации города Красноярска от 09.07.2024 № 637.

Пакет документов признается надлежащим, если он соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения пакета документов, указанных в пункте 22 Положения. Решение о соответствии пакета документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается на даты получения результатов проверки представленных заявителем информации и документов, поданных в составе заявки, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем рассмотрения поступивших пакетов документов.

По результатам рассмотрения пакетов документов формируется протокол рассмотрения пакетов документов, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных пакетов документов, а также информацию по каждому заявителю о признании его пакета документов надлежащим или об отклонении его пакета документов с указанием оснований для отклонения.

В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения пакета документов необходимо получение информации и документов от заявителя для разъяснений по представленным им документам и информации, Организатором отбора осуществляется запрос у заявителя разъяснения в отношении документов и информации с использованием ГИИС «Электронный бюджет».

В запросе Департамент устанавливает срок представления заявителем разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса. Заявитель формирует и представляет в ГИИС «Электронный бюджет» информацию и запрашиваемые документы в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений абзаца второго пункта 24 Положения.

В случае если заявитель в ответ на запрос не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора.

Расходы на перевод одного частного домовладения с печного или угольного отопления на электрическое не может превышать 200,61 тыс. рублей.

5. Порядок отклонения заявок

Решение о соответствии пакета документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается Департаментом на даты получения результатов проверки представленных заявителем информации и документов, поданных в составе заявки, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем рассмотрения поступивших пакетов документов.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах

- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Несоответствие участника отбора требованиям
- подача заявителем пакета документов после даты и(или) времени, установленного для подачи заявок в объявлении о проведении отбора
- представление заявителем документов, имеющих подчистки, приписки, исправления, зачеркнутые слова (цифры), технические ошибки, а также документов, которые не поддаются прочтению

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой заявитель после размещения объявления о проведении отбора на едином портале бюджетной системы вправе направить не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса не позднее чем за три рабочих дня до даты завершения подачи пакета документов. Организатор отбора в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора не позднее чем за один рабочий день до даты завершения подачи пакета документов путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

8. Документация по отбору

1. [Постановление администрации города Красноярска от 09.07.2024 № 637](#)

Положение о порядке предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с переводом частных домовладений на территории города Красноярска с печным или угольным отоплением на более экологичные виды отопления, включая электроотопление и модернизацию систем угольного отопления

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- 1) заявка по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению;
- 2) копии учредительных документов (для юридического лица) или копию документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (для индивидуального предпринимателя);
- 3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при наличии);
- 4) справка (или сведения, содержащиеся в ней) Инспекции Федеральной налоговой службы России по месту учета заявителя об отсутствии задолженности по уплате налогов или справку Инспекции Федеральной налоговой службы России об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы России от 23.11.2022 № ЕД-7-8/1123@, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи пакета документов;
- 5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи пакета документов;
- 6) сведения из электронного сервиса «Реестр дисквалифицированных лиц» или «Прозрачный бизнес», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы, на дату подачи пакета документов;
- 7) справка о состоянии расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, составленную заявителем в произвольной форме;
- 8) сведения из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму; сведения из перечня организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения размещенного на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу;
- 9) оригинал выписки о членстве в саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства;
- 10) выписки из национального реестра специалистов, предусмотренного статьями 55.5, 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 11) гарантийное обязательство по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, содержащее следующие положения:
перевод частных домовладений с печным или угольным отоплением на более экологические виды отопления, включая электроотопление и модернизацию систем угольного отопления в количестве, предусмотренном объявлением о проведении отбора; целевое использование предоставленной субсидии;
- 12) копии контрактов (договоров) на выполнение работ в области проектирования, монтажа электрического оборудования частных домовладений, многоквартирных домов, промышленных, коммерческих объектов на общую сумму не менее 50000,00 тыс. рублей и исполненных в течение пяти лет, предшествующих месяцу подачи пакета документов, с копиями актов выполненных работ по данным контрактам (договорам);
- 13) справка, подтверждающая неполучение средств из бюджета города Красноярска на цели, установленные настоящим Положением, на основании иных правовых актов Красноярского края, составленную в произвольной форме, подписанную руководителем юридического лица или иным уполномоченным им лицом, индивидуальным предпринимателем;
- 14) справка, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Красноярска иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Красноярском, составленную в произвольной форме, подписанную руководителем юридического лица или иным уполномоченным им лицом, индивидуальным предпринимателем;
- 15) сведения из Единого реестра иностранных агентов в России в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», размещенного на

официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в разделе «Деятельность» по направлению «Деятельность в сфере иностранных агентов».

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа/лице, исполняющем обязанности единоличного исполнителя органа участника отбора, являющегося юридическим лицом

- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- Участник отбора предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям

Дополнительная информация

1. Направление расходов на перевод частного домовладения с печного или угольного отопления на электрическое

Количество частных домовладений переведенных с печного или угольного отопления на электроотопление в 2024 году должно быть не менее 105.